



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

443010, г.Самара, ул.Красноармейская, д.1

Телефон 200-02-56, факс 207-06-78

эл.почта info@gzhi-samara.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № СПр-31767

о назначении административного наказания

г.о.Самара

21.02.2014

Заместитель руководителя - руководитель Центрального управления жилищного надзора Ерофеева Светлана Петровна, рассмотрев протокол об административном правонарушении от 10.01.2014 №СПр-31767 и другие материалы дела в отношении общества с ограниченной ответственностью УК «Приволжское Производственное жилищно-ремонтное управление» (далее - ООО УК «Приволжское ПЖРУ»), о привлечении к административной ответственности за совершение административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена ст.7.22 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ),

УСТАНОВИЛ:

09.01.2014 в 14ч. 15мин. в связи с поступившим обращением была проведена внеплановая проверка жилого дома №277 по ул.Ново-Вокзальной г.о.Самара, в результате которой выявлены нарушения, а именно: подтопление подвального помещения подъезда №4, тем самым нарушены п.п.а) п.10 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 №491 (далее - Правила), п.4.1.15. «Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», утвержденных Постановлением Госстроя России от 27.09.2003 №170 (далее - Правила и нормы).

Материалы дела рассмотрены в отсутствии представителя правонарушителя, который о месте, дате и времени рассмотрения уведомлен надлежащим образом. Ходатайства об отложении рассмотрения материалов дела не поступало. Уважительных причин неявки не представлено.

Документального подтверждения устранения выявленных нарушений представлено не было.

Из материалов дела установлено, что многоквартирный дом №227 по ул.Ново-Вокзальной г.о.Самара находится в управлении ООО УК «Приволжское ПЖРУ».

В соответствии с п.2.1. данного договора ООО УК «Приволжское ПЖРУ» обязуется оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, осуществлять иную, направленную на достижение целей договора деятельность.

В соответствии с ч. 1 ст. 161 Жилищного кодекса РФ, управление

1/1 234305 07.04.14

многоквартирным домом должно обеспечивать благоприятные и безопасные условия проживания граждан, надлежащее содержание общего имущества в многоквартирном доме, решение вопросов пользования указанным имуществом, а также предоставление коммунальных услуг гражданам, проживающим в таком доме.

Надлежащее содержание общего имущества, собственников помещений в многоквартирном доме должно осуществляться в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в том числе в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, о техническом регулировании, пожарной безопасности, защите прав потребителей, и должно обеспечивать:

- 1) соблюдение требований к надежности и безопасности многоквартирного дома;
- 2) безопасность жизни и здоровья граждан, имущества физических лиц, имущества юридических лиц, государственного и муниципального имущества;
- 3) доступность пользования помещениями и иным имуществом, входящим в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;
- 4) соблюдение прав и законных интересов собственников помещений в многоквартирном доме, а также иных лиц;
- 5) постоянную готовность инженерных коммуникаций, приборов учета и другого оборудования, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, к осуществлению поставок ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг гражданам, проживающим в многоквартирном доме, в соответствии с правилами предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, установленными Правительством Российской Федерации.

Обязанности организации по обслуживанию жилищного фонда закреплены в Правилах и нормах.

В соответствии с п.1.8. Правил и норм, техническая эксплуатация жилищного фонда включает в себя: управление жилищным фондом; организацию эксплуатации; техническое обслуживание и ремонт строительных конструкций и инженерных систем зданий.

Текущий ремонт здания включает в себя комплекс строительных и организационно-технических мероприятий, с целью устранения неисправностей (восстановления работоспособности) элементов, оборудования и инженерных систем здания для поддержания эксплуатационных показателей.

В соответствии с Правилами и нормами, организация, обслуживающая жилищный фонд, и ее должностные лица должны обеспечивать нормальное функционирование зданий и их инженерных систем, осуществлять контроль за техническим состоянием жилищного фонда, поддерживать в исправном и работоспособном состоянии их конструктивные элементы, заданные параметры и режимы работы.

Согласно п. 4.1.15. Правил и норм, не допускается:

- подтопление подвалов и техподполий из-за неисправностей и утечек от инженерного оборудования;
- захламывать и загрязнять подвальные помещения;
- устанавливать в подвалах и техподпольях дополнительные фундаменты под

оборудование, увеличивать высоту помещений за счет понижения отметки пола без утвержденного проекта;

рытье котлованов, траншей и прочие земляные работы в непосредственной близости от здания (до 10 м) без специального разрешения;

подсыпка грунта вокруг здания выше расположения отмостки на 10 - 15 см;

использовать подвалы и технические подполья жителями для хозяйственных и других нужд без соответствующего разрешения.

В силу п.10 раздела 2 Правил, общее имущество должно содержаться в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (в том числе о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, техническом регулировании, защите прав потребителей) в состоянии, обеспечивающем соблюдение характеристик надежности и безопасности многоквартирного дома; безопасность для жизни и здоровья граждан, сохранность имущества физических или юридических лиц, государственного, муниципального и иного имущества.

В соответствии с п. 42 Правил, управляющие организации отвечают перед собственниками помещений за нарушение своих обязательств и несут ответственность за надлежащее содержание общего имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором.

ООО УК «Приволжское ПЖРУ» не были своевременно обеспечены благоприятные и комфортные условия проживания граждан в указанном доме, что противоречит Жилищному кодексу Правилам и нормам.

Изложенное свидетельствует о ненадлежащем исполнении своих обязанностей ООО УК «Приволжское ПЖРУ», что повлекло нарушение жилищных прав граждан по обеспечению комфортных условий проживания в данном жилом доме.

ООО УК «Приволжское ПЖРУ» не были своевременно и в полном объеме проведены работы по устранению выявленных нарушений по указанному адресу.

Таким образом, в действиях юридического лица ООО УК «Приволжское ПЖРУ» усматриваются признаки состава административного правонарушения, предусмотренного ст.7.22 КоАП РФ.

ИЗУЧИВ материалы дела: протокол об административном правонарушении копию обращения, распоряжение органа государственного жилищного надзора о проведении внеплановой выездной проверки юридического лица, уведомление-вызов о проведении внеплановой выездной проверки, акт проверки, уведомление (вызов) о составлении протокола об административном правонарушении и другие материалы дела, считаю, что правонарушителем не были своевременно приняты меры по соблюдению правил и норм по содержанию указанного жилого дома, направленные на устранение выявленных нарушений и обеспечения комфортных условий проживания жильцов данного дома.

Принимая во внимание вышеуказанное, РУКОВОДСТВУЯСЬ: ч.1 ст.29.9, ст.29.10 КоАП РФ,

ПОСТАНОВИЛ:

Привлечь к административной ответственности, согласно ст. 7.22 КоАП РФ, ООО УК «Приволжское ПЖРУ»,

почтовый адрес: 443029 г.о.Самара, ул.Солнечная д.48А.

ИНН 6319152143 КПП 631901001 БИК 043601607

к/с 30101810200000000607

р/с 40702810554400024218 Приволжский Банк ОАО «Сбербанк России»

г. Самара

признать виновным и назначить наказание в виде административного штрафа в размере 40 000 руб. 00 коп. (сорок тысяч рублей 00 коп.).

Штраф внести в соответствии со ст. 7.22, ч.1 ст.32.2 КоАП РФ и ст.46 Бюджетного Кодекса РФ, в срок 60 дней со дня вступления Постановления в силу, либо со дня истечения установленной отсрочки, рассрочки.

Штраф перечислить, с учётом предоставленной отсрочки платежа на 30 дней, со дня истечения общего срока внесения штрафа _____; рассрочки платежа на 3-и месяца с учётом общего срока внесения штрафа _____.

Постановление может быть обжаловано в десятидневный срок со дня вручения или получения копии постановления в соответствии с действующим законодательством.

Сумма наложенного административного штрафа должна быть перечислена не позднее 60 дней со дня вступления настоящего Постановления в законную силу по следующим реквизитам:

Получатель:

УФК по Самарской области (ГЖИ СО) л/с 04422000280

ИНН 6317038043, КПП 631501001

Расчетный счет № 40101810200000010001

Банк - ГРКЦ ГУ Банка России по Самарской области

БИК 043601001

КБК 73011690040040000140 «Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемых в бюджеты городских округов»

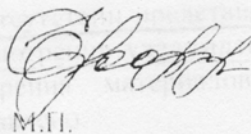
ОКТМО 36701000

При оплате штрафа ссылка на № постановления обязательна.

В случае неуплаты штрафа в указанный срок, постановление будет исполнено в принудительном порядке в соответствии с ч.5 ст. 32.2 КоАП РФ.

Согласно ст. 20.25 КоАП РФ неуплата административного штрафа в срок влечет наложение административного штрафа в двукратном размере суммы неуплаченного административного штрафа.

Заместитель руководителя -
руководитель Центрального
управления жилищного надзора



С.П. Ерофеева

М.П.

Дата вступления постановления в законную силу « ____ » ____ г.

Дата предъявления постановления для исполнения до « ____ » ____ г.